



ककनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
रानीपौवा, नुवाखेला
बागमती प्रदेश

करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८०।१।२।१५)

यस ककनी गाउँपालिकाको वडा नं ४ स्थित ककनी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, रानीपौवामा र वडा नं १ स्थित ओखरपौवा स्वास्थ्य चौकीका लागि आवश्यक निम्न पदमा करारमा पदपूर्तिका लागि निम्न बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकले १५ दिनभित्र माग बमोजिमका विवरण र राजस्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा तथा ONLINE मार्फत ito.kakanimun@gmail.com निवेदन दिनुहन अनुरोध छ ।

| क्र.स | विज्ञापन नं. | पद | तह | स्थान | संख्या |
|-------|--------------|--------------------|---------------------------|---|--------|
| १ | २-२०८०।८।१ | ल्याब अशिसटेन्ट | स्थानीय सेवाको चौथो तह | ककनी प्राथमिक स्वास्थ्य चौकी, रानीपौवा | १ |
| २ | ३-२०८०।८।१ | कार्यालय सहयोगी | श्रेणी विहीन | ओखरपौवा स्वास्थ्य चौकी | १ |

१. ल्याब अशिसटेन्टको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव
 - क. मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट ल्याब अशिसटेन्ट कोर्ष उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित परिषदमा दर्ता भएको हुनुपर्ने ।
२. कार्यालय सहयोगीको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव
 - क. कम्तिमा कक्षा ८ पास उत्तीर्ण गरेको हुनुपर्ने ।
३. दरखास्त दिने स्थान- ककनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय ।
४. दरखास्त दिने अन्तिम मिति- २०८०।१।२।२९
५. आवेदनको दस्तुर: रु. ५००/- कृषि विकास बैंकमा (ककनी गा.पाको अन्तरिक राजस्व खाता नं. ०२१३४०१२५१०३४०९३) मा जम्मा गर्ने अथवा ककनी गाउँपालिकाको राजस्व शाखामा दरखास्त रकम बुझाई सक्कल रसिद पेश गर्नुपर्ने ।
६. छनौटको किसिम: लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्ता ।
७. परीक्षा हुने स्थान: ककनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय ।
८. आवेदन साथ संलग्न कागजातहरू: आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिम कागजातको प्रतिलिपिहरू
 १. नागरिकता,
 २. न्यूनतम योग्यता प्रमाण पत्र,
 ३. चारित्रिक प्रमाणपत्र,
 ४. २ प्रति पासपोर्ट आकारको फोटो,
९. करार अवधि – करार अवधि २०८१ असार मसान्त सम्म । कार्यसम्पादन र मूल्यांकनका आधारमा प्रत्येक आर्थिक वर्षमा अवधि तोकी सेवा करार ६ महिनाको लागि नवीकरण हुन सक्नेछ ।

2020।१।२।१५
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत