ककनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
रानीपौवा, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल।

Phone: 010-411022
Email: ito.kakanimun@gmail.com
Website: kakanimun.gov.np

प.स. २०८०/०८१
चलानी नं : ८८२

मिति:२०८०।०६।०२

विषय: अधिकार प्रत्यायोजन।

श्री राजेश्वर फुयल

इन्जिनियर।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ को उपदफा (५) तथा ककनी गाउँपालिकाको कार्य सम्पादन नियमावली, २०७४ को नियम १९ समेत अन्य सम्बन्धित नेपाल कानूनले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतमा निहित देहाय बमोजिमको अधिकारहरु तपाईलाई प्रत्यायोजन गरेको छु। स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा अन्य प्रचलित नेपाल कानून एवम् प्रदेश तथा स्थानीय कानूनको अधिनमा रही प्रत्यायोजित अधिकारहरुको प्रयोग गरी सेवा प्रवाहलाई छिटो, छरितो र प्रभावकारी बनाउँदै सार्वजनिक सेवाको साख अभिवृद्धि गर्नुमा तपाईको महत्वपूर्ण भूमिका र योगदान रहने छ भन्ने अपेक्षा लिएको छु।

देहाय

१. यस गाउँपालिका क्षेत्रमा उपभोक्ता समितिमार्फत काम हुने योजना/आयोजना/कार्यक्रमहरुको नापी किताब, प्राविधिक मूल्याङ्कन बिल तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन प्रमाणित गर्ने।
२. बोलपत्र तथा शिलबन्दी दरभाउ पत्रको माध्यमबाट सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको लगत इष्टिमेटको प्रमाणित गर्ने।
३. बोलपत्र तथा शिलबन्दी दरभाउ पत्रको माध्यमबाट सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको नापी किताब, प्राविधिक मूल्याङ्कन बिल तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन प्रमाणित गर्ने।
४. यस गाउँपालिका क्षेत्रमा सडक अवरुद्ध हुँदा उक्त सडक सरसफाई तथा मर्मतसम्भारको नापी किताब, प्राविधिक मूल्याङ्कन बिल तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन प्रमाणित गर्ने।
५. यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका भवनको नक्शा तथा अभिलेखिकरणको प्रमाणित गर्ने।
६. आयोजना/कार्यक्रमहरुको फरफराकका लागि प्रतिवेदन तयार गरी फरफराक गराउने।
७. तोकिएको अन्य काम गर्ने।

बोधार्थ

१.श्री अध्यक्ष ज्यू, ककनी गाउँपालिका,

२. श्री उपाध्यक्ष ज्यू, ककनी गाउँपालिका,

३. आर्थिक प्रशासन शाखा

४. योजना शाखा

५. सूचना प्रविधि अधिकृत: गाउँपालिकाको Website मा Upload गर्न हुन।

खम्बराज राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

खम्बराज राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ककनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
रानीपौवा, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल।

Phone: 010-411022
Email: ito.kakanimun@gmail.com
Website: kakanimun.gov.np

प.स. २०८०/०८१
चलानी नं : २४०

मिति:२०८०।०६।०२

विषय: अधिकार प्रत्यायोजन।

श्री राम शरण भण्डारी

योजना अधिकृत (छैठौं)।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ को उपदफा (५) तथा ककनी गाउँपालिकाको कार्य सम्पादन नियमावली, २०७४ को नियम १९ समेत अन्य सम्बन्धित नेपाल कानूनले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतमा निहित देहाय बमोजिमको अधिकारहरु तपाईलाई प्रत्यायोजन गरेको छु। स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा अन्य प्रचलित नेपाल कानून एवम् प्रदेश तथा स्थानीय कानूनको अधिनमा रही प्रत्यायोजित अधिकारहरुको प्रयोग गरी सेवा प्रवाहलाई छिटो, छरितो र प्रभावकारी बनाउँदै सार्वजनिक सेवाको साख अभिवृद्धि गर्नुमा तपाईको महत्वपूर्ण भूमिका र योगदान रहने छ भन्ने अपेक्षा लिएको छु।

देहाय

१. यस गाउँपालिका क्षेत्रमा उपभोक्ता समितिमार्फत काम हुने योजना/आयोजना/कार्यक्रमहरुको प्राविधिक लगत इष्टिमेशन प्रमाणित गर्ने।
२. यस गाउँपालिका क्षेत्रमा उपभोक्ता समितिमार्फत काम हुने योजना/आयोजना/कार्यक्रमहरुको सम्झौता गर्ने।
३. उपभोक्ता समितिको खाता सञ्चालनका लागि बैंकलाई सिफारिस पत्र पठाउने।
४. यस गाउँपालिका क्षेत्रमा उपभोक्ता समितिमार्फत काम हुने योजना/आयोजना/कार्यक्रमहरुको कार्यादेश दिने।
५. आयोजना/कार्यक्रमहरुको फरफराकका लागि प्रतिवेदन तयार गरी फरफराक गराउने।
६. तोकिएको अन्य काम गर्ने।

खम्बराज राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
खम्बराज राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ

१.श्री अध्यक्ष ज्यू, ककनी गाउँपालिका,

२. श्री उपाध्यक्ष ज्यू, ककनी गाउँपालिका,

३. आर्थिक प्रशासन शाखा

४. प्राविधिक शाखा

५. सूचना प्रविधि अधिकृत: गाउँपालिकाको Website मा Upload गर्न हुन।